



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
ГАГАРИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » января 2016 г.

№ 2-ПМА

О внесении изменений в постановление местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ от 14 августа 2015 г. № 11-ПМА «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ»

В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, местная администрация внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ постановляет:

1. Внести в постановление местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ от 14 августа 2015 г. № 11-ПМА «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ» следующие изменения:

1.1. В Приложении к постановлению местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ от 14 августа 2015 г. № 11-ПМА «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ»:

1.1.1. В пункте 2.1. раздела II. «Порядок составления кассового плана» слова «30 декабря» заменить словами «31 декабря»;

1.1.2. Абзац первый пункта 4.2. раздела IV. «Состав и сроки представления Сведений для составления кассового плана» изложить в

следующей редакции:

«Прогноз доходов бюджета (Приложение №2) формируется финансовым отделом в разрезе кодов классификации доходов бюджетов по главным администраторам доходов бюджета и не позднее 20 декабря отчетного финансового года направляется главным администраторам доходов бюджета, а в случае утверждения бюджета после указанной даты, в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения»;

1.1.3. Абзац первый пункта 4.3. раздела IV. «Состав и сроки представления Сведений для составления кассового плана» изложить в следующей редакции:

«Прогноз кассовых поступлений по доходам бюджета (Приложение №3) формируется главными администраторами доходов бюджета в разрезе кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации с помесечной детализацией, учитывающей установленные сроки уплаты платежей, и представляется в финансовый отдел в срок не позднее 22 декабря отчетного финансового года, а в случае утверждения бюджета после указанной даты, в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения»;

1.1.4. Абзац первый пункта 4.4. раздела IV. «Состав и сроки представления Сведений для составления кассового плана» изложить в следующей редакции:

«Прогноз кассовых выплат по расходам бюджета (Приложение №4) формируется главными распорядителями средств бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов - кодов разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп и элементов видов расходов, с помесечной детализацией и представляется в финансовый отдел в срок не позднее 20 декабря отчетного финансового года, а в случае утверждения бюджета после указанной даты, в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения»;

1.1.5. Абзац первый пункта 4.5. раздела IV. «Состав и сроки представления Сведений для составления кассового плана» изложить в следующей редакции:

«Прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (Приложение №5) формируется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета в разрезе кассовых поступлений и кассовых выплат по внешним и внутренним источникам финансирования дефицита бюджета в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов с помесечной детализацией и представляется в финансовый отдел в срок не позднее 20 декабря отчетного финансового года, а в случае утверждения бюджета после указанной даты, в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения»;

2. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникшим при составлении бюджета внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ (далее - бюджет), начиная с бюджета на 2016 год.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ (О.В. Гомонец).

Глава внутригородского муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя Совета,
Глава местной администрации

А.Ю. Ярусов