



**Г. СЕВАСТОПОЛЬ**

**СОВЕТ ГАГАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА I СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е  
ВНЕОЧЕРЕДНАЯ СЕССИЯ**

**09 СЕНТЯБРЯ 2015 Г.**

**№ 47**

**Г. СЕВАСТОПОЛЬ**

**Об утверждении Положения об удостоверении депутата Совета  
Гагаринского муниципального округа**

Заслушав и обсудив доклад начальника отдела правовой работы и кадрового обеспечения Местной администрации Лаго О.Е. об утверждении Положения об удостоверении депутата Совета Гагаринского муниципального округа, руководствуясь Законом города Севастополя от 30.12.2014 № 102-ЗС "О местном самоуправлении в городе Севастополе", Уставом внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ, Совет Гагаринского муниципального округа

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение об удостоверении депутата Совета Гагаринского муниципального округа согласно приложению.
2. Определить отдел по организационной работе местной администрации Гагаринский муниципальный округ уполномоченным подразделением по выдаче, замене, возврату удостоверений депутата Совета Гагаринского муниципального округа.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Первого заместителя главы местной администрации (Ткачук О.П.).

Глава внутригородского муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя Совета,  
Глава местной администрации

А.Ю. Ярусов

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об удостоверении депутата Совета Гагаринского муниципального округа

1. Удостоверение депутата Совета Гагаринского муниципального округа (далее – удостоверение, Совет) является документом, подтверждающим право осуществлять полномочия депутата Совета Гагаринского муниципального округа (далее - депутат) в полном объеме.

2. Удостоверение депутата подписывается Главой Гагаринского муниципального округа.

3. Удостоверение утвержденного образца выдается депутату после подтверждения полномочий депутата территориальной избирательной комиссией Гагаринского района города Севастополя и избрания Главы Гагаринского муниципального округа. Организационную работу по выдаче удостоверений осуществляет отдел по организационной работе местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринский муниципальный округ (далее – местная администрация).

4. При вручении удостоверения депутат расписывается в получении удостоверения в журнале учета выдачи удостоверений депутатам, форма которого приведена в Приложении №1 к настоящему Положению.

Номер удостоверению присваивается в алфавитном порядке по фамилии депутата и соответствует регистрационному номеру в журнале.

5. Депутат обязан обеспечить сохранность удостоверения. В случае утери (порчи) удостоверения депутат подает на имя Главы Гагаринского муниципального округа заявление о выдаче нового удостоверения, в котором указывает причину утери (порчи) удостоверения. По распоряжению Главы Гагаринского муниципального округа депутату выдается новое удостоверение с номером через дробь литер «Д».

Ранее выданное удостоверение считается недействительным. О факте утери (порчи) удостоверения на официальном сайте внутригородского муниципального образования Гагаринский муниципальный округ публикуется сообщение о недействительности утраченного удостоверения.

6. Депутат Совета пользуется удостоверением в течение срока полномочий. При прекращении депутатских полномочий удостоверение депутата считается недействительным и остается у лица, исполнявшего полномочия депутата Совета соответствующего созыва, для памятного хранения.

7. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета удостоверение сдается в соответствующее структурное подразделение местной администрации, о чем в журнале учета выдачи удостоверений депутатам Совета

делается соответствующая отметка. При этом удостоверение депутата Совета погашается в установленном порядке.

По истечении срока полномочий депутата, лицо, являвшееся депутатом Совета, вправе обратиться с письменным заявлением на имя Главы Гагаринского муниципального округа о возврате ему удостоверения для памятного хранения в срок, не превышающий 30 дней, с момента утраты полномочий.

8. Образец и описание удостоверения приведены в Приложениях 2 и 3 к настоящему Положению.

Глава внутригородского муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя Совета,  
Глава местной администрации



А.Ю. Ярусов

Приложение № 1  
к Положению об удостоверении  
депутата Совета Гагаринского  
муниципального округа

**ЖУРНАЛ**  
учета выдачи удостоверений депутатам Совета Гагаринского муниципального округа.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	№ выданного удостоверения	Дата выдачи удостоверения	Подпись депутата, получившего удостоверение	Отметка о возврате удостоверения, признании недействительным	Отметка об уничтожении, № и дата акта
1	2	3	4	5	6	7

Глава внутригородского муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя Совета,  
Глава местной администрации



А.Ю. Ярусов

**ОБРАЗЕЦ**  
удостоверения депутата Совета Гагаринского муниципального округа

ОБЛОЖКА



ВНУТРЕННЯЯ СТОРОНА



Глава внутригородского муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя Совета,  
Глава местной администрации

А.Ю. Ярусов

## ОПИСАНИЕ

### удостоверения депутата Совета Гагаринского муниципального округа

1. Удостоверение депутата Совета Гагаринского муниципального округа представляет собой книжечку в обложке темно вишневого цвета изготовленной из бумвинила размером 210\*70 мм в развороте.

2. На внешней стороне удостоверения помещаются выполненные тиснением фольгой или напечатанные шелкотрафоретным способом золотым цветом надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕПУТАТА»

3. Внутренние наклейки удостоверения размером 86\*64 мм выполнены из бумаги плотностью не менее 160 г/м и имеют фоновый рисунок из 3х гильошных полос равной ширины белого синего и красного цвета и стилизованного изображения двухглавого орла.

4. На левой внутренней наклейке помещается:

- в верхней части на расстоянии 5мм от верхнего края и выравниванием по центру надпись заглавными буквами «РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ГОРОД СЕВАСТОПОЛЬ» выполненная шрифтом Times New Roman красного цвета размер шрифта 9пт;

- в левой части на расстоянии 6мм от левого края и 11мм от верхнего края место для наклейки фотографии размером 30\*40 мм изображенного пунктирной линией внутри прямоугольника надпись «Фото 3х4» выполненная шрифтом Times New Roman черного цвета размер шрифта 6пт;

- в правой части наклейки на расстоянии 43 мм от левого края и 20 мм от верха наклейки расположена надпись «Совет Гагаринского муниципального округа города Севастополя I созыва 2014-2016г.г.» » выполненная полужирным шрифтом Times New Roman черного цвета размер шрифта 12пт;

- в средней части удостоверения на расстоянии 6 мм от нижнего края наклейки в расположением по центру надпись заглавными буквами «М.П.» » выполненная шрифтом Times New Roman черного цвета размер шрифта 7 пт;

На правой внутренней наклейке помещается:

- в верхней части на расстоянии 6 мм от верхнего края и выравниванием по центру надпись заглавными буквами «УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_» выполненная шрифтом Times New Roman черного цвета размер шрифта 14пт.

- в средней части на расстоянии 19 мм от верхнего края и выравниванием по центру надпись заглавными буквами «ФАМИЛИЯ» выполненная полужирным шрифтом Times New Roman черного цвета размер шрифта 16 пт. Под ней «Имя Отчество» выполненная прописными буквами, полужирным шрифтом Times New Roman черного цвета размер шрифта 16пт.

- в нижней части на расстоянии 35 мм от верхнего края и выравниванием по центру надпись прописными буквами «депутат Совета Гагаринского муниципального округа 1 созыва 2014-2016гг» выполненная курсивным полужирным шрифтом Times New Roman черного цвета размер шрифта 12пт.

- в нижней части на расстоянии 5 мм от нижнего края и выравниванием по центру надпись прописными буквами «Глава Гагаринского МО \_\_\_\_\_ А.Ю. Ярусов» выполненная шрифтом Times New Roman черного цвета размер шрифта 9пт., фамилия выделена полужирным шрифтом.

Глава внутригородского муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя Совета,  
Глава местной администрации



А.Ю. Ярусов