



Г. СЕВАСТОПОЛЬ

СОВЕТ ГАГАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА I СОЗЫВА

**Р Е Ш Е Н И Е
III СЕССИЯ**

26 ЯНВАРЯ 2015 ГОДА

№ 11

Г. СЕВАСТОПОЛЬ

Об утверждении Временного положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава внутригородского муниципального образования Гагаринского муниципального округа

Заслушав и обсудив доклад председателя Совета Гагаринского муниципального округа Ярусова А.Ю. об утверждении Временного положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава внутригородского муниципального образования Гагаринского муниципального округа, руководствуясь ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 16 Закона города Севастополя от 30.12.2014г. № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Совет Гагаринского муниципального округа

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Временное положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава внутригородского муниципального образования Гагаринского муниципального округа согласно Приложению №1.
2. Обратиться в адрес Правительства Севастополя в части содействия в вопросе официального опубликования Временного положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава внутригородского муниципального образования Гагаринского муниципального округа.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета

А.Ю. Ярусов

Временное положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава внутригородского муниципального образования Гагаринского муниципального округа

Настоящее Временное положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава внутригородского муниципального образования Гагаринского муниципального округа, а (далее - Положение) устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом города Севастополя от 30.12.2014г. № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе» порядок организации и проведения соответствующих публичных слушаний.

1. Общие положения

1.1. Публичные слушания во внутригородском муниципальном образовании Гагаринский муниципальный округ проводятся с целью выявления и учета мнения населения по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и обеспечения непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета Гагаринского муниципального округа, председателя Совета Гагаринский муниципального округа.

1.3. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся проект устава муниципального образования (далее - Устава), а также проекты решений Совета Гагаринского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав:

1.4. Рекомендации публичных слушаний учитываются при подготовке и принятии муниципальных правовых актов.

1.5. Каждый гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Гагаринского муниципального округа и обладающими избирательным правом, вправе принять участие в публичных слушаниях, а также направить в Совет Гагаринского муниципального округа свои предложения в порядке индивидуальных или коллективных обращений.

2. Выдвижение инициативы проведения публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета Гагаринского муниципального округа и председателя Совета Гагаринского муниципального округа.

2.2. Инициативная группа жителей Гагаринского муниципального округа в количестве не менее 10 человек вправе направить предложение в Совет Гагаринского муниципального округа о назначении публичных слушаний по проекту Устава (приложение 1).

2.3. Предложения о проведении публичных слушаний по инициативе Совета Гагаринского муниципального округа могут внести депутаты и депутатские группы Совета Гагаринского муниципального округа.

2.4. Предложения о проведении публичных слушаний по инициативе председателя Совета Гагаринского муниципального округа вносятся на рассмотрение Совета Гагаринского муниципального округа соответственно председателем совета.

3. Назначение публичных слушаний

3.1. Решение о назначении публичных слушаний должно содержать указание места, даты, времени начала и окончания публичных слушаний, проектов муниципальных правовых актов, вынесенных на обсуждение на публичных слушаниях, а также информацию об инициаторах публичных слушаний.

3.2. Решение о назначении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) до даты проведения публичных слушаний, в сроки, установленные настоящим Положением в соответствии с федеральными законодательными актами. Одновременно с указанным решением публикуется проект Устава, порядок учета предложений по проекту, а также порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава, вынесенного на публичные слушания.

3.3. Совет Гагаринского муниципального округа назначает публичные слушания по предложениям инициативных групп граждан, депутатов и депутатских групп Совета Гагаринского муниципального округа.

Решение о назначении публичных слушаний принимается большинством голосов от установленного действующим законодательством города Севастополя количества депутатов Совета Гагаринского муниципального округа.

Отклонение Советом Гагаринского муниципального округа инициативы граждан по проведению публичных слушаний может быть оспорено в суде.

4. Подготовка публичных слушаний, учет предложений жителей Гагаринского муниципального округа и их участие в обсуждении проектов, вынесенных на публичные слушания

4.1. Подготовка публичных слушаний, назначенных Советом Гагаринского муниципального округа и председателем Совета Гагаринского муниципального округа, осуществляется рабочей группой депутатов совета.

4.2. Совет Гагаринского муниципального округа и председатель Совета Гагаринского муниципального округа назначают, основного докладчика, председателя (ведущего) и секретаря публичных слушаний и членов секретариата.

4.3. Предложения и замечания жителей Гагаринского муниципального округа по проектам муниципальных правовых актов вынесенных на публичные слушания, а также поправки к их положениям направляются в Совет Гагаринского муниципального округа и председателю совета.

4.4. Жители Гагаринского муниципального округа, направившие предложения, замечания и поправки вправе выступить перед участниками публичных слушаний с обоснованием своих предложений и поправок.

4.5. Авторы вправе представить на публичные слушания уточнения к внесенным ими предложениям, замечаниям и поправкам.

5. Порядок проведения публичных слушаний

5.1. Участникам публичных слушаний предоставляются следующие материалы:

- порядок работы публичных слушаний (повестка заседания);

- регламент (ведения) публичных слушаний;
- порядок учета предложений, замечаний и поправок, поступивших от жителей Гагаринского муниципального округа при принятии проектов муниципальных правовых актов;
- проект Устава, вынесенный на публичные слушания;
- заключения на проект Устава;
- предложения, замечания и поправки, поступившие к проекту Устава;
- иные дополнительные материалы по тематике публичных слушаний.

5.2. Участники публичных слушаний регистрируются, указывая свои имя, отчество, фамилию, адрес места жительства (приложение 2).

5.3. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать регламент публичных слушаний, общественный порядок, уважительно относиться к друг к другу, выступающим и председателю (ведущему) публичных слушаний. Участники публичных слушаний выступают с сообщениями, а также участвуют в прениях в порядке, установленном регламентом публичных слушаний. Слово выступающим предоставляется председателем (ведущим) публичных слушаний.

5.4. Заседание публичных слушаний может быть продлено или продолжено в другой день по решению председателя (ведущего) публичных слушаний.

5.5. Секретариат публичных слушаний ведет протокол заседания.

5.6. В итоговых рекомендациях публичных слушаний должны содержаться предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении вынесенного на рассмотрение проекта Устава, об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к рассмотренному проекту. Решение об одобрении или отклонении принимается большинством голосов участвующих в обсуждении. Итоговые рекомендации публичных слушаний принимаются в порядке, установленном настоящим Положением.

5.7. Председатель (ведущий) публичных слушаний открывает публичные слушания, следит за порядком в зале заседаний, предоставляет слово выступающим, предупреждает выступающих об окончании времени, отведенного для выступления, предоставляет дополнительное время для выступления, лишает слова участников публичных слушаний, нарушающих порядок ведения публичных слушаний. В случае необходимости объявляет голосование по тем или иным вопросам и организует подсчет голосов. Организует принятие итоговых рекомендаций публичных слушаний, подписывает протокол публичных слушаний, итоговые рекомендации публичных слушаний и направляет их в органы местного самоуправления, а также направляет итоговые рекомендации для опубликования в средства массовой информации.

5.8. Итоговые рекомендации публичных слушаний подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня их проведения.

6. Регламент публичных слушаний

6.1. Регламент публичных слушаний утверждается председателем Совета Гагаринского муниципального округа.

6.2. В регламенте указываются:

- время начала и время завершения заседания;
- время выступления основного докладчика (председателя или представителя Совета Гагаринского муниципального округа);

- время выступлений содокладчиков (авторов проекта Устава, авторов предложений, замечаний и поправок к проекту);
- время выступлений в прениях;
- права и обязанности председателя (ведущего) публичных слушаний;
- порядок принятия итоговых рекомендаций публичных слушаний в соответствии с настоящим Положением.

7. Порядок учета предложений, замечаний и поправок, поступивших от жителей Гагаринского муниципального округа при принятии проектов муниципальных правовых актов

7.1. Предложения, замечания и поправки, поступившие от жителей Гагаринского муниципального округа в порядке проведения публичных слушаний, а также рекомендации публичных слушаний в обязательном порядке рассматриваются Советом Гагаринского муниципального округа при принятии проекта Устава. Авторы предложений, замечаний и поправок вправе присутствовать при их рассмотрении.

7.2. Предложения и замечания, а также рекомендации публичных слушаний рассматриваются при подготовке проекта муниципального правового акта к рассмотрению Советом Гагаринского муниципального округа.

7.3. Предложения, замечания и поправки, поступившие по проекту Устава, а также рекомендации публичных слушаний рассматриваются комиссией (рабочей группой), создаваемой председателем Совета Гагаринского муниципального округа для подготовки проекта Устава.


8. Публичные слушания по проекту Устава Гагаринского муниципального округа, а также проектам решений о внесении изменений и дополнений в Устав

8.1. Публичные слушания по проекту Устава, а также проектам решений о внесении изменений и дополнений в Устав назначаются по инициативе населения, Совета Гагаринского муниципального округа или председателя Совета Гагаринского муниципального округа в порядке, установленном в разделе 3 настоящего Положения.

8.2. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом Гагаринского муниципального округа порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении не позднее, чем за 30 календарных дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав Советом Гагаринского муниципального округа, и не позднее, чем за 20 календарных дней до проведения публичных слушаний.

8.3. В итоговых рекомендациях публичных слушаний должны содержаться предложения участников публичных слушаний об одобрении или отклонении проекта Устава, проектов решений о внесении изменений и дополнений в Устав, а также об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к указанным проектам.

Председатель Совета

 А.Ю. Ярусов


ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
в поддержку публичных слушаний по вопросу

№ п/п	Дата	Ф.И.О.	Паспортные данные *	Место жительства, контактный телефон	Подпись

Подписи членов инициативной группы:

*Подпись «субъекта персональных данных» в подписном листе дает право «оператору» на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

Председатель Совета

 А.Ю. Ярусов

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ
участников публичных слушаний по вопросу

«___» _____ 20__ г.

_____ (место проведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства

Председатель Совета



А.Ю. Ярусов